

меровано
осемь)

иалист
за Т.Б.

Составил: Бартенева Тамара Борисовна Дата составления: 16.09.2020 08:58:27
автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Зверево 346311, Ростовская обл, г Зверево, ул Ивано

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026102080982 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 15.09.2020 за
ГРН 2206100692774

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 34ACC100C0AB9F9D4C8A62D5F5EDB1D0
Владелец: Килевник Мария Николаевна
Заместитель начальника
Межрайонная ИФНС России №26 по Ростовской области
Действителен: с 19.05.2020 по 19.05.2021

УТВЕРЖДЕН
приказом Отдела образования
Администрации города Зверево
№ 229-ОД от 07.09.2020 г.

Начальник Отдела образования
Администрации города Зверево
И.В.Сергеева

УСТАВ
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
Центр детского творчества
(МБУ ДО ЦДТ)
(новая редакция)

ПРИНЯТ
общим собранием
работников

протокол № 2 от « 27 » июля 2020 г.

Российская Федерация
Ростовская область
г. Зверево
2020г.

Серийный номер и срок действия люча проверки ЭП кому выдан: №34acc100c0ab9f9d4c8a62d5f5edb1d0, 19.05.2021
Килевник Мария Николаевна. Дата составления: 16.09.2020 08:58:27



1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – Центр творчества) является организацией дополнительного образования - образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

Тип учреждения: бюджетная образовательная организация.

Вид: Центр детского творчества.

Организационно-правовая форма - учреждение.

Центр творчества создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83 – ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в целях формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также с целью организации их свободного времени.

1.2. Полное официальное наименование Центра творчества: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества. Сокращенное наименование: МБУ ДО ЦДТ.

1.3. Место нахождения Центра творчества: РФ, 346311, Ростовская область, г. Зверево, улица Школьная, д.7.

Почтовый адрес: РФ, 346311, Ростовская область, г. Зверево, улица Школьная, д.7.

1.4. Центр творчества является некоммерческой организацией.

1.5. Учредителем Центра творчества является Отдел образования Администрации города Зверево, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

1.6. Собственником имущества Учреждения является Администрация города Зверево, в лице Отдела имущественных и земельных отношений Администрации г.Зверево (далее – Собственник имущества).

1.7. Центр творчества является юридическим лицом и вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Центр творчества имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

1.9. Центр творчества отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Центром творчества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром творчества или приобретенного Центром творчества за счет выделенных ему из бюджета города Зверево средств, а также недвижимого имущества.

1.10. Собственник имущества Центра творчества не несет ответственности по обязательствам Центра творчества.

1.11. Центр творчества считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.12. Центр творчества создается на неограниченный срок.

1.13. В своей деятельности Центр творчества руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами города Зверево, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, настоящим Уставом.

При осуществлении предпринимательской деятельности Центр творчества руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.14. Отношения между Центром творчества и Учредителем регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отношения Центра творчества с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом и оформляются договором.

1.15. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Центра творчества с момента получения лицензии. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Лицензия на осуществление образовательной деятельности имеет приложение, являющееся ее неотъемлемой частью.

1.16. Центр творчества при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся и сотрудников.

1.17. В Центре творчества создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.18. По инициативе детей в Центре творчества могут быть созданы детские общественные объединения.

1.19. Центр творчества может принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.20. Центр творчества может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.21. Центр творчества не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.22. Центр творчества обеспечивает исполнение федерального законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных нормативных правовых актов в области мобилизационной подготовки в сфере своей деятельности.

1.23. Центр творчества организует работу по обработке и защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.24. Центр творчества предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые и другие органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.25. Центр творчества обеспечивает создание и ведение официального сайта Центра творчества в сети Интернет.

1.26. Порядок размещения на официальном сайте Центра творчества в сети Интернет и обновления информации о Центре творчества, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра творчества

2.1. Центр творчества осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, путем оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основной предмет деятельности Центра творчества – реализация дополнительных общеобразовательных программ по следующим направленностям:
*художественной,
технической,
естественнонаучной,
физкультурно-спортивной,
туристско-краеведческой,
социально-педагогической.*

2.3. Цели деятельности Центра творчества:
формирование общей культуры обучающихся;
адаптация детей к жизни в обществе;
профессиональная ориентация обучающихся;
выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности.



2.4. Основные задачи Центра творчества:
формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
укрепление здоровья обучающихся;
организация свободного времени обучающихся;
обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
формирование общей культуры обучающихся;
организация методической работы, направленной на оказание помощи педагогическим работникам образовательных организаций города Зверьево по следующим направлениям: работа с детскими общественными организациями, туристско-краеведческая работа, реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (дополнительных общеразвивающих программ).

2.5. Центр творчества осуществляет следующие виды деятельности:
основные: реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (дополнительных общеразвивающих программ);
дополнительные (платные услуги):
реализация образовательных программ, не входящих в учебный план, по направлениям: художественная, техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;
консультации педагога-психолога;
проведение вечеров отдыха, городских праздничных мероприятий и т.д.
организация и проведение экскурсий, походов;
пошив и предоставление в прокат концертных костюмов;
организация и проведение выставок;
разработка дизайнерских проектов и оформление праздничных мероприятий;
копировально-множительные работы.
в период летних каникул допускается работа детских творческих объединений в рамках деятельности профильных смен, летних оздоровительных площадок.

2.6. Платная образовательная деятельность Центра творчества не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от неё доход полностью идёт на возмещение

затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

2.7. Центр творчества самостоятелен в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Центра творчества.

2.8. К компетенции Центра творчества относится:

разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
установление штатного расписания;
прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
разработка и утверждение образовательных программ Центра творчества;
разработка и утверждение программы развития Центра творчества;
прием обучающихся в Центр творчества;
осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Центра творчества;
содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Центре творчества и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Отдел образования Администрации города Звереве формирует и утверждает муниципальное задание для Центра творчества в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

2.10. Отдел образования Администрации города Звереве является главным распорядителем средств бюджета города Звереве, предусмотренных на финансовое

обеспечение основной деятельности Центра творчества, выполнение муниципального задания Центром творчества.

3. Образовательная деятельность Центра творчества

3.1. Содержание образовательного процесса в Центре творчества определяется общеобразовательными общеразвивающими программами дополнительного образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми им самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Программы Центра творчества принимаются на Педагогическом совете и утверждаются директором Центра творчества.

Центр творчества свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам по направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой Центра творчества.

3.2. Центр творчества обеспечивает получение дополнительного образования, обучающимися в возрасте от 5 лет и до достижения обучающимся возраста 18 лет.

3.3. Центр творчества *ежегодно обновляет* дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.5. Формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом Центра творчества.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Центра творчества.

3.7. Численный состав объединений, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальными нормативными актами Центра творчества.

3.8. Объединения Центра творчества могут функционировать на базе других образовательных организаций. Материально-техническое обеспечение работы этих объединений, контроль за их работой осуществляется Центром творчества.

обеспечение основной деятельности Центра творчества, выполнение муниципального задания Центром творчества.

3. Образовательная деятельность Центра творчества

3.1. Содержание образовательного процесса в Центре творчества определяется общеобразовательными общеразвивающими программами дополнительного образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми им самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Программы Центра творчества принимаются на Педагогическом совете и утверждаются директором Центра творчества.

Центр творчества свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам по направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой Центра творчества.

3.2. Центр творчества обеспечивает получение дополнительного образования, обучающимися в возрасте от 5 лет и до достижения обучающимся возраста 18 лет.

3.3. Центр творчества *ежегодно обновляет* дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.5. Формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом Центра творчества.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Центра творчества.

3.7. Численный состав объединений, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальными нормативными актами Центра творчества.

3.8. Объединения Центра творчества могут функционировать на базе других образовательных организаций. Материально-техническое обеспечение работы этих объединений, контроль за их работой осуществляется Центром творчества.





3.19. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ Центра творчества в каникулярный период может организовывать летние творческие площадки, проводить массовые, досуговые и другие занятия и мероприятия, Центр творчества может работать по специальному расписанию с переменным составом обучающихся.

3.20. В Доме творчества запрещается:
использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся;
привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой;
принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности в этих объединениях и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

4. Участники образовательных отношений Центра творчества.

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, их родители (законные представители) и работники Центра творчества.

4.2. С учётом особенностей реализуемых программ по дополнительному образованию в Центре творчества на общедоступной основе принимаются дети, достигшие 5 лет и не имеющие медицинских противопоказаний. Прием обучающихся в Центр творчества осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Прием обучающихся в Центр творчества осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Форма заявления, перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями) ребенка при приеме в Центр творчества, а также порядок организации приема обучающихся в Центр творчества определяются Правилами приема обучающихся Центра творчества.

4.3. Центр творчества обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Центра творчества, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



4.5. На каждого ребенка, зачисленного в Центр творчества, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

4.6. *Обучающиеся* в Центре творчества имеют право:

на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

на участие в управлении Центром творчества в порядке, установленном его Уставом;

на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре творчества, права и обязанности обучающихся;

на обжалование актов Центра творчества в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

на поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности;

на получение дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных;

на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра творчества.

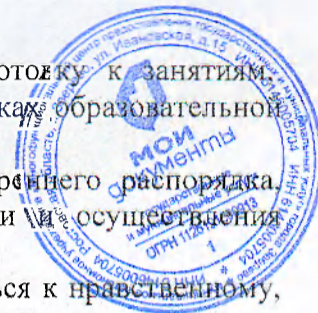
4.7. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре творчества и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.8. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.9. *Обучающиеся обязаны:*

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным

планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
выполнять требования Устава Центра творчества, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному самосовершенствованию;
уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра творчества, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
бережно относиться к имуществу Центра творчества.



4.9.1. Обязанности обучающихся в части соблюдения правил безопасной работы определяются действующими инструкциями, утвержденными приказом директора Центра творчества. Инструктирование о правилах безопасной работы обучающихся проводится не реже одного раза в полугодие и регистрируется в журнале педагогом дополнительного образования (руководителем объединения). При выезде обучающихся за пределы города Зверево с воспитанниками проводится инструктаж, который фиксируется в журнале регистрации инструктажей обучающихся.

4.9.2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п. 4.9, устанавливаются договором об образовании.

4.10. Образовательные отношения прекращаются:

в связи с завершением обучения;

досрочно по следующим основаниям:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию дополнительного образования;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра творчества, в том числе в случае ликвидации Центра творчества.

4.10.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром творчества.

4.10.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Центра творчества.

4.11. Родители (законные представители) имеют право:

знакомиться с Уставом Центра творчества, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

выбирать формы обучения и направление деятельности ребенка в Центре творчества;

знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
защищать права и законные интересы обучающихся;
принимать участие в управлении Центром творчества в форме, определяемой Уставом Центра творчества;
принимать участие и выражать своё мнение на родительских собраниях;
вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг;
посещать Дом творчества и беседовать с педагогами после окончания занятий;
посещать мероприятия в рамках дней «Открытых дверей»;
получать консультационную помощь по воспитанию ребенка.

4.12. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.13. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

соблюдать Правила внутреннего распорядка Центра творчества, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Центром творчества и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
уважать честь и достоинство обучающихся и работников Центра творчества.

4.13.1. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются договором об образовании.

4.14. Для работников работодателем является Центр творчества. Педагогические работники принимаются в Центр творчества на работу в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

4.15. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Центре творчества.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества объединений.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых Центр творчества является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания.

4.16. В рабочее время педагогических работников, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, творческая работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

4.17. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Центра творчества с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

4.18. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Центра творчества определяется Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Центра творчества, трудовым договором (эффективным контрактом), графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.19. Права педагогических работников Центра творчества и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.19.1. Педагогические работники Центра творчества пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра творчества, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и

методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Центре творчества; право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Центра творчества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами; право на участие в управлении Центром творчества, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом; право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к Центру творчества, в том числе через коллегиальные органы управления и общественные организации; право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации; право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Ростовской области.

4.20. Педагогические работники Центра творчества обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и

жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
систематически повышать свой профессиональный уровень;
проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
соблюдать Устав Центра творчества, правила внутреннего трудового распорядка.

4.21. Педагогический работник Центра творчества не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам Центра творчества, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.22. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения воспитанников к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.23. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных п. 4.22 настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.24. В Центре творчества наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-управленческих и учебно-вспомогательных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.24.1. Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.25. Права, обязанности и ответственность данных работников Центра творчества устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами

внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Центра творчества, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.25.1. *Работники* Центра творчества *имеют право*:

на участие в управлении Центром творчества, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

на использование выходных, праздничных дней, отпусков в полном объеме в соответствии с законодательством;

иные льготы, установленные федеральным и региональным законодательством.

4.25.2. *Работники* Центра творчества *обязаны*:

добросовестно исполнять функциональные обязанности, предусмотренные трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом Центра творчества, должностной инструкцией и другими нормативными актами;

систематически проходить медицинское обследование за счёт средств Центра творчества;

строго следовать профессиональной этике.

4.26. Трудовой договор с работниками Центра творчества может быть расторгнут по основаниям и в порядке, определенном Трудовым кодексом.

Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации Центра творчества, предусмотренных статьями Трудового Кодекса, трудовые отношения с работниками Центра творчества могут быть прекращены в случаях:

-повторного в течение учебного года грубого нарушения Устава Центра творчества;

-применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

Увольнение по данным основаниям может осуществляться администрацией Центра творчества без согласия профсоюза.

4.27. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Центра творчества норм профессионального поведения и (или) Устава Центра творчества может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся, воспитанников.

4.28. Приказом директора Центра творчества на педагогических работников с их согласия может возлагаться заведование учебными кабинетами.

4.29. Администрация Центра творчества:

обеспечивает работникам безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивает режим труда и отдыха работников, установленный законодательством Российской Федерации;

обеспечивает обучение, инструктаж работников и проверку знаний, работниками норм правил и инструкций по охране труда;
принимает необходимые меры по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим;
проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда;
осуществляет обязательное социальное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
обеспечивает беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля, общественного контроля для проведения проверок состояния охраны труда и соблюдения законодательства об охране труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
выплачивает потерпевшему (имеющему право на возмещение вреда) за счет фонда социального страхования единовременное и ежемесячное пособия;
возмещает потерпевшему моральный вред в установленном законодательством порядке.

4.29.1. Работники Центра творчества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде обязаны:

соблюдать требования охраны труда и техники безопасности;
проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний по выполнению требований охраны труда;
немедленно извещать директора Центра творчества о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае, происшедшем в Центре творчества, или о состоянии своего здоровья.

4.30. Заработная плата работнику Центра творчества выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (эффективным контрактом). Заработная плата работников Центра творчества включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.30.1. За выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, устанавливается доплата. Размер указанной доплаты и порядок ее установления определяется Центром творчества в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно и закрепляется локальным актом Центра творчества, принятым с учетом мнения профсоюзного комитета Центра творчества.

4.30.2. Работникам Центра творчества, с учетом показателей результатов труда, могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Центром творчества в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно и закрепляются локальным актом Центра творчества, принятым с учетом мнения профсоюзного комитета Центра творчества.

4.30.3. Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством.

4.31. Порядок и система оплаты труда работников Центра творчества устанавливается Учредителем.



5. Управление Центром творчества

5.1. Управление Центром творчества осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Центра творчества является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра творчества.

5.3. В организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Управляющий совет

5.4. Директор Центра творчества.

5.4.1. Непосредственное управление Центром творчества осуществляет директор, который назначается Отделом образования Администрации города Зверево. Должностные обязанности директора Центра творчества не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия и осуществляет текущее руководство деятельностью Центра творчества.

5.4.2. Компетенция директора Центра творчества определяется настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

5.4.3. Директор действует без доверенности от имени Центра творчества, в том числе: представляет интересы Центра творчества во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах; совершает сделки от имени Центра творчества, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности; обеспечивает соблюдение законности в деятельности Центра творчества; организует работу по реализации решений Совета Центра творчества; пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Центра творчества в пределах, установленных законодательством в сфере образования и настоящим Уставом и Отделом образования Администрации города Зверево; издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра творчества; разрабатывает локальные акты Центра творчества, представляет их на согласование коллегиальным органам управления Центра творчества, а после согласования утверждает; утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Центра творчества с учетом мнения представительного органа работников Центра творчества; утверждает структуру, штатное расписание Центра творчества, план финансово-

хозяйственной деятельности, план-график закупок, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Центра творчества, внутренние документы, утверждает образовательные программы Центра творчества; утверждает графики работы и расписание занятий обучающихся; распределяет обязанности между работниками Центра творчества, утверждает должностные инструкции; утверждает учебную нагрузку педагогических работников, устанавливает ставки и должностные оклады работников Центра творчества в пределах финансовых средств Центра творчества с учетом ограничений, установленных действующими нормативами; назначает и освобождает от должности своих заместителей, руководителей структурных подразделений и других работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии со статьями Трудового Кодекса РФ; определяет при приеме на работу должностные обязанности работников; устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера; применяет меры поощрения и привлекает к дисциплинарной и иной ответственности обучающихся и работников Центра творчества; решает другие вопросы текущей деятельности.

5.4.4. Директору Центра творчества запрещается совмещение его должности с другой руководящей должностью внутри или вне Центра творчества (кроме педагогической деятельности).

5.4.5. Директор Центра творчества несет ответственность за руководство образовательной, инновационной, воспитательной работой, финансовой и организационно-хозяйственной деятельностью Центра творчества.

5.4.6. Исполнение части полномочий директор может передавать заместителям на основании приказа.

5.5. **Общее собрание работников Центра творчества** (далее – Собрание).

5.5.1. Структура Общего собрания работников Центра творчества:
Собрание является коллегиальным органом управления Центра творчества.

5.5.2. Порядок формирования Общего собрания работников Центра творчества:
в состав Собрания входят все работники Центра творчества, то есть все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.5.3. Срок полномочий Общего собрания работников Центра творчества:
Собрание является постоянно действующим органом управления Центра творчества.

5.5.4. Компетенции Собрания:
принятие Устава Центра творчества;
принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников Центра творчества по представлению директора;
принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
принятие коллективного договора;

заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
избрание представителей трудового коллектива в органы управления Центра творчества;
выдвижение коллективных требований работников Центра творчества и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
решение других вопросов текущей деятельности Центра творчества.

5.5.5. Порядок принятия решений:

основной формой работы общего собрания работников Центра творчества является заседание. Заседания общего собрания работников Центра творчества проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа работников Центра творчества;
решение общего собрания работников считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения принимаются открытым голосованием, за исключением случаев, когда законом установлено принятие общим собранием работников решения по тому или иному вопросу тайным голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Центра творчества.

5.6. Педагогический совет Центра творчества (далее – Педсовет):

5.6.1. Структура Педсовета:

Педсовет является коллегиальным органом управления Центра творчества, в состав которого входят руководящие и педагогические работники Центра творчества.

5.6.2. Порядок формирования Педсовета:

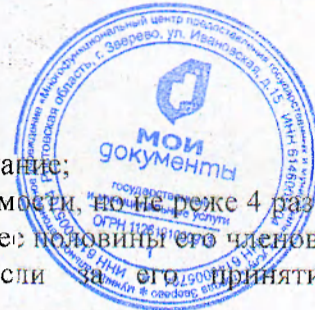
путем открытого голосования педагогический совет избирает из своего состава сроком на один год председателя, заместителя председателя и секретаря для руководства и осуществления текущей деятельности педагогического совета;
директор Центра творчества не может быть председателем педагогического совета;
на заседании педагогического совета его секретарем ведется протокол.

5.6.3. Срок полномочий Педсовета:

Педсовет является постоянно действующим органом управления Центра творчества.

5.6.4. Компетенции Педсовета:

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
принятие локальных актов;
обсуждение принимаемых образовательных программ;
организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Центра творчества;
осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.



5.6.5. Порядок принятия решений:

основной формой работы педагогического совета является заседание;
заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в году, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов;
решение педагогического совета считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих на заседании;
решения принимаются открытым голосованием, за исключением случаев, когда на своем заседании педагогический совет принял решение о принятии решения по тому или иному вопросу путем проведения тайного голосования;
в случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета;
решения педагогического совета носят рекомендательный характер, а после издания приказа директором Центра творчества об утверждении и (или) о введении в действие указанных решений становятся обязательными для исполнения;
деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете, принимаемым им и утверждаемым приказом директора Центра творчества; документация педагогического совета вносится в номенклатуру дел.

5.7. *Управляющий Совет* (далее – Совет)

5.7.1. Структура Управляющего Совета:

Совет коллегиальный орган управления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления Центром.

5.7.2. Порядок формирования Управляющего Совета:

совет создается в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации;
члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием или конференцией представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех объединений. Работники Центра детского творчества, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) обучающихся;
общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;
члены совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива Центра детского творчества;
количество членов Совета из числа работников Центра детского творчества не может превышать одной четверти общего числа членов Совета, при этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного учреждения;
порядок голосования (тайное или открытое) утверждается на конференции;
члены Совета избираются сроком на 2 года;
члены Совета из числа обучающихся избираются на один год;
в случае выбытия выборных членов Совета проводится кооптация из числа участников образовательного процесса от соответствующей категории до окончания срока полномочий УС данного созыва, также через кооптацию восполняется количество членов совета при выбытии кооптированного члена совета;
в состав Совета по должности входит директор Центра детского творчества;

в состав Совета входит один представитель Учредителя Центра детского творчества, избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Центр детского творчества, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан; после проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий; директор Центра детского творчества издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает дату первого заседания Совета; на первом заседании сформированный в полном составе Совет выбирает из своего числа председателя, заместителя (заместителей), секретаря Совета.

5.7.3. Срок полномочий Управляющего Совета:

Совет – постоянно действующий орган управления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления Центром.

5.7.4. Компетенции Управляющего Совета:

определение основных направлений (программы) развития Центра творчества детей; защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса; содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Центре детского творчества, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения; общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности; взаимодействие с Учредителем в формировании органов управления Центра детского творчества, в подборе кандидатур и в замещении должности директора Центра детского творчества, осуществление общественного контроля за его деятельностью; контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Центре детского творчества; содействие реализации миссии образовательного учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества. В период между очередными созывами Общего собрания трудового коллектива и Педагогическими советами Управляющий совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции: рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического, административного, технического персонала Центра детского творчества, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса; выдвигает учреждение, педагогов и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах; ходатайствует, при наличии оснований, перед директором Центра детского творчества о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;

ходатайствует, при наличии оснований, перед Учредителем, о награждении, премировании, о других поощрениях директора Центра детского творчества, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

выделяет представителей из числа членов Совета (не являющихся работниками или обучающимися общеобразовательного учреждения) в состав экспертных комиссий по лицензированию Центра детского творчества, а также в состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора Центра детского творчества;

осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Центре детского творчества;

заслушивает отчет директора Центра детского творчества по итогам учебного и финансового года;

представляет Учредителю и общественности ежегодный отчет Центра детского творчества по итогам учебного и финансового года, регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

5.7.5. Порядок принятия решений:

Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. На заседании Совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 5 дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем.

В протоколе указывается:

- место и время проведения;
- Ф.И.О. присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые Советом решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим заседанием и секретарем. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным в члены Совета.

6. Имущество и финансовое обеспечение.

6.1. Собственником имущества Центра творчества является «Отдел имущественных и земельных отношений Администрации города Зверево (далее – Собственник имущества).

6.2. Имущество Центра творчества закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром творчества своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования Администрацией города Зверево.

6.4. Центр творчества владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей

деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

6.5. Собственник имущества на основании постановления Администрации города Зверево вправе изъять лишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Центром творчества либо приобретенное Центром творчества за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Центра творчества, Собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.6. Центр творчества без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Центром творчества за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр творчества вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.7. Крупная сделка может быть совершена Центром творчества только с предварительного согласия Отдела образования Администрации города Зверево и Муниципального учреждения «Отдел имущественных и земельных отношений» города Зверево.

6.8. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Центр творчества вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Центра творчества, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.9. Доходы, полученные Центром творчества от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра творчества.

6.10. Источниками формирования имущества Центра творчества в денежной и иных формах являются:

- 6.10.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр творчества обязан:
- эффективно использовать имущество,
 - обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению,
 - не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации),
 - осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

6.10.2. Поступления из бюджета города Зверево в виде субсидий. Финансовое обеспечение деятельности Центра творчества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.10.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, оказания платных услуг.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Порядок предоставления услуг регламентируется соответствующим положением. Перечень платных дополнительных образовательных услуг определяется Центром творчества самостоятельно в соответствии с разрешенными видами деятельности. Цены (тарифы) на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются Отделом образования Администрации города Зверево.

Размер оплаты за получение платных дополнительных образовательных услуг устанавливается директором Центра творчества в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и согласовывается Учредителем.

6.10.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

6.10.5. Другие, не запрещенные законом поступления.

6.11. Имущество и средства Центра творчества отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром творчества или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра творчества особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету.

6.12. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра творчества и учитываются на отдельном балансе.

6.13. Центр творчества вправе, с согласия Собственника имущества, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Центром творчества за счет средств, выделенных ему из средств бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.14. В случаях и порядке, предусмотренными федеральными законами. Центр творчества вправе вносить имущество, указанное в пункте 6.12 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.15. Центр творчества не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.16. Центр творчества ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром творчества или приобретенного Центром творчества за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Заключение договора об аренде должна предшествовать проводимая Учредителем экспертная оценка последствий такого договора для обеспечения образования детей.

6.18. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся получением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.19. Незарегистрированная индивидуальная педагогическая деятельность не допускается. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

7. Регламентация деятельности Центра творчества.

7.1 Центр творчества принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Центр самостоятельно принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а так же положения о подразделениях и коллегиальных органах управления Центром творчества.

7.3. Локальные акты утверждаются директором в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом. При необходимости согласования локального акта коллегиальным органом, то сначала осуществляется согласование локального нормативного акта, а затем его утверждение.

7.4. В порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальные акты согласовываются представительным органом работников.

7.5. Локальные акты Центра творчества не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

8. Порядок внесения изменений в Устав.

8.1. Изменения в настоящий Устав оформляются в виде Устава новой редакции, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством.



9. Реорганизация и ликвидация Центра творчества, изменение его типа.

9.1. Центр творчества может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами.

Центр творчества может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение законных прав граждан на получение бесплатного дополнительного образования.

Реорганизация Центра творчества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения. Образовательные организации могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

9.2. По решению Учредителя Центр творчества может стать автономным или казенным учреждением путем изменения типа в порядке, предусмотренном Администрацией города Зверево.

9.3. Центр творчества может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Центра творчества допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

9.5. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Центра творчества, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом Ростовской области.

9.6. Требования кредиторов при ликвидации Центра творчества удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

9.7. Имущество Центра творчества, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра творчества, передается ликвидационной комиссией Муниципального учреждения «Отдел имущественных и земельных отношений» г.Зверево.

9.8. При ликвидации Центра творчества его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

Составил: Бартенева Тамара Борисовна Дата составления: 16.09.2020 08:58:27
Иное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Зверево 346311, Ростовская обл, г Зверево, ул Ивано

9.9. При ликвидации или реорганизации Центра творчества, осуществляемой, как правило, по окончании учебного года, Отдел образования Администрации города Зверево берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие организации дополнительного образования по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

9.10. При ликвидации и реорганизации Центра творчества учредительные документы, документы по личному составу передаются на хранение в архивный отдел Администрации города Зверево.



Серийный номер и срок действия ключа проверки ЭП, кому выдан: №34acc100c0ab9f9d4c8a62d5f5edb1d0, 19.05.2021
Килевник Мария Николаевна. Дата составления: 16.09.2020 08:58:27

Прошито и
28(двад
л
Ведущий
ба

